



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## **ROIDno-2026-3723**

### **Sivutoimisen tuntiopettajan (käyrätorvi) vakanssin 56402002 määräaikainen täyttäminen**

Rovaniemen kaupungilla on ollut haettavana käyrätorvensoiton sivutoimisen tuntiopettajan määräaikainen virka ajalle 1.8.2026 – 31.7.2027. Tehtävän sijoituspaikkana on Lapin musiikki- ja tanssiopisto. Hakuilmoitus on ollut julkaistuna Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa [www.rovaniemi.fi/ajankohtaista/avoimet-tyopaikat](http://www.rovaniemi.fi/ajankohtaista/avoimet-tyopaikat) sekä Kuntarekry-palvelussa ja TE- palveluiden Työmarkkinatorisivustolla 1.6.2026- 15.6.2026 välisenä aikana. Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on laajaa taiteen perusopetusta antavan opettajan kelpoisuus, joka on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukainen. Valittavalta henkilöltä edellytettiin hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, monipuolista ja opiskelijälähtöistä pedagogista osaamista sekä hyviä valmiuksia osallistua koulun toiminnan kehittämiseen. Hakuilmoituksessa todettiin, että valinnassa eduksi katsotaan aikaisempi kokemus musiikin taiteen perusopetuksesta. Palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan. Hinnoittelutunnuksen mukainen tuntipalkka on valittavan henkilön kelpoisuudesta riippuen 29,45 - 32,00 euroa. Tehtävään sisältyy opetusta 2 viikkotuntia ja palkka maksetaan pidettyjen tuntien mukaan. Määräaikaan 15.6.2026 klo 15:00 mennessä tehtävää haki yksi (1) henkilö, joka ei täyttänyt kelpoisuusvaatimusta. Hänet kutsuttiin ainoana hakijana haastatteluun. Haastattelu pidettiin torstaina 18.6.2026 Lapin musiikki- ja tanssiopiston musiikin päätoimipisteessä. Haastattelijoina toimivat Lapin musiikki- ja tanssiopiston vt. rehtori Julia Pihavainio ja apulaisrehtori Satu Posio.

#### **Päätöksen peruste**

Hakemuksen ja haastattelun perusteella valitsijat totesivat, että hakijalla oli riittävä koulutus ja osaaminen tehtävän määräaikaiseen hoitamiseen ja hänet voidaan siten valita tehtävään opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/1998) annetun asetuksen § 23 mukaan. Haastattelussa tulivat ilmi hakijan monipuolinen pedagoginen osaaminen, yhteistyötaidot ja valmiudet oppilaitosta kehittävään toimintaan.

#### **Päätös**

Käyrätorvensoiton sivutoimisen tuntiopettajan määräaikaiseen virkaan valitaan Jan-Willem Klun ajalle 1.8.2026-31.7.2027.

Tehtävään sisältyy käyrätorvensoiton opettaminen. Tehtävän sijoituspaikkana on Lapin musiikki- ja tanssiopisto. Valintapäätös on ehdollinen siten, että valitun on ennen palvelussuhteen alkamista esitettävä Lain lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002) tarkoittama rikosrekisteriote.

#### **Tiedoksi**

Hakijalle.

#### **Allekirjoitus**

Julia Pihavainio



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## Oikaisuvaatimus

§ 4

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sivistyslautakunta**

#### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Sähköinen asiointi: <https://asiointi.digiloikka.fi/formpro/eservices/rovaniemi/Aloita/Oikaisuvaatimus>

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.